

Traject- en contextbegeleider

Onze organisatie

Begeleidingscentrum Dennenhof is een multifunctioneel centrum vergund vanuit het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH). Wij begeleiden 100 kinderen en jongeren met gedrags-, ontwikkelings-, emotionele- en/of autismespectrum stoornissen. Deze kinderen en jongeren zijn normaal tot beneden gemiddeld begaafd.

Ons zorgaanbod bestaat uit tien leefgroepen, een kamertraining en dagbesteding en een team mobiel en ambulante begeleiders.

Jouw takenpakket

Als traject- en contextbegeleider krijg je de leefgroepen van onze drie-woonst in Schilde toegewezen. Je bent hét aanspreekpunt voor de ouders/opvoedingsverantwoordelijken van het kind dat verblijft in één van deze leefgroepen.

- Opmaken en opvolgen van samenwerkingscontracten op basis van noden en van hieruit een concreet begeleidingstraject uitstippelen
- Gezinsbegeleiding, opvoedingsondersteuning en administratieve ondersteuning
- In gesprek gaan met het gezin, verwijzers, hulpverleners of andere diensten die betrokken zijn bij de context
- Enthousiaste deelname aan kindbesprekingen op teamvergaderingen vanuit het perspectief van opvoedingsverantwoordelijken
- De gezins- en contextkijk vertalen naar de leefgroepwerking
- Samenwerken met de context om vervolgentrajecten uit te werken na uitstroom
- Een avond per week ben je beschikbaar voor ouders
- Je bent lid van het permanentieteam

Onze verwachtingen

- Een relevant bachelor diploma zoals orthopedagogie of maatschappelijk werk
- Idealiter heb je een eerste relevante werkervaring
- Affiniteit met onze doelgroep (autisme en/of andere complexe gedrags-, ontwikkelings- of emotionele stoornissen)
- Je bent bereid om je te verdiepen in mogelijkheden die andere organisaties bieden (mutualiteit, sociaal huis,...)
- Je kan je mannetjes staan, grenzen stellen en hebt aandacht voor afstand-nabijheid
- Flexibiliteit, integriteit, doorzettingsvermogen en veerkrachtigheid mogen je niet ontbreken
- Je bent in staat om zelfstandig te werken en bent communicatief sterk
- Je bent bereid om de administratie rond dossiers up-to-date te houden
- In het bezit van een rijbewijs B

Ons aanbod

- Vast contract van onbepaalde duur (38u/week)
- Werken in dagdienst met de flexibiliteit om een avond per week beschikbaar te zijn
- Een vast stekje in Schoten maar we verwachten ook de nodige aanwezigheid op de leefgroep(n) en mogelijkheid tot huisbezoeken
- Een mooie balans tussen werk en privé met aantrekkelijke vakantiedagen
- Correcte verloning volgens barema MV1 in PC 319.01 waarbij relevante anciënniteit wordt meegenomen
- Eindejaarspremie, vakantiegeld en vanaf 6 maanden vast in dienst een voordelenkaart van Merits en Benefits
- Leuke sfeer met toffe collega's, open communicatie en een informele werkomgeving met ruimte voor een babbeltje
- Teambuildings, personeelsfeest en doorheen het jaar kleine themagebonden attenties
- Een plekje binnen een organisatie in volle ontwikkeling gekenmerkt door de nodige ondersteuning naar onze medewerkers waaronder een uitgebreid onthaal bij opstart, doeltreffende begeleidings- en coachingmomenten, intervisies en opleidingen
- Werken volgens het principe van "huis in de rij" aka een kleinschalige, warme en huiselijke omgeving
- Je ontvangt een woonwerkvergoeding (met de wagen en/of de fiets) of abonnement openbaar vervoer
- Voor dienstverplaatsingen mag je gebruikmaken van onze dienstwagens en elektrische fietsen

Kom bij ons werken

Bezorg ons jouw CV en motivatiebrief via sollicitaties@dennenhof.org. We nemen contact op voor een gesprekje!