

Begeleidingscentrum Dennenhof is een multifunctioneel centrum erkend vanuit het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH).

Wij begeleiden 100 kinderen en jongeren (zowel jongens als meisjes) met gedrags- en/of emotionele stoornissen en/of autismespectrum stoornissen. De kinderen en jongeren zijn normaal tot beneden gemiddeld begaafd. Onze leefgroepen zijn verspreid over 9 locaties in de ruime regio Antwerpen.

Voor tijdelijke ondersteuning in onze leefgroep Kibis (Silde) zoeken we een (m/v):

**OPVOEDER**  
(halftijds vervangingscontract)

**Jobinhoud:**

- Je biedt basisveiligheid, structuur en begeleiding, die de optimale ontwikkeling van de kinderen garandeert,
- Je bent aandachtsofvoeder van één kind en staat in voor de bijhorende verslaggeving,
- Je benut het leefgroepgebeuren als orthopedagogisch werkinstrument,
- Je bent verantwoordelijk voor een heldere mondelinge en schriftelijke rapportage van alle facetten van het hulpverleningsgebeuren,
- Je bent je als verantwoordelijk medewerker bewust van je voorbeeldfunctie en houdt je aan de afspraken en regels die gelden binnen Begeleidingscentrum Dennenhof.

**Profiel:**

- Je hebt een bachelordiploma in de orthopedagogie,
- Je hebt bij voorkeur een eerste ervaring in een residentiële setting achter de rug of je leert snel bij,
- Vanuit je inlevingsvermogen krijg je inzicht in situaties, problemen en processen en ga je daarmee op een cliëntgerichte manier mee aan de slag,
- Multidisciplinair werken en samenwerken zit in je genen,
- Je bezit een grote dosis aan stressbestendigheid,
- Je hebt een rijbewijs B (geen voorlopig rijbewijs).

**Wij bieden:**

- Halftijds vervangingscontract (19u/week) (vervanging zwangerschap),
- Je werkt in een volcontinu systeem (24u/24; 7d/w),
- Barema B1c pc 319.01,
- Woonwerkvergoeding (auto of fiets) of abonnement openbaar vervoer,
- Bewezen anciënniteit wordt overgenomen,
- Een dynamische werkomgeving,
- Startdatum: zo snel mogelijk.

**Procedure:**

- Solliciteren met je cv en motivatiebrief aan [annelies.delaender@dennenhof.org](mailto:annelies.delaender@dennenhof.org),
- Eerste selectie op basis van je CV en sollicitatiebrief,
- 1 gesprek: met groepschef en met teamverantwoordelijke,
- De procedure wordt zo snel mogelijk afgerond.

Wens je voorafgaand bijkomende informatie, dan kan je die op 03 432 00 95 of per e-mail bekomen.